

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА  
№ 96 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК»  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
(ГБОУ «ШКОЛА № 96 Г.О. ДОНЕЦК»)

ПРИНЯТО

на Общем собрании работников  
ГБОУ «ШКОЛА № 96 Г.О. ДОНЕЦК»  
Протокол № 11 от «28» 06 2017.

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
ГБОУ «ШКОЛА № 96 Г.О. ДОНЕЦК»  
Э.М. Тимофеева



## ПОЛОЖЕНИЕ

### об общем собрании (конференции) работников

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общем собрании работников образовательного учреждения разработано в соответствии с ч. 4 ст. 26 Федерального закона от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом образовательного учреждения, и с учетом мнения профсоюзной организации.

1.2. Настоящее положение регламентирует деятельность Общего собрания работников образовательного учреждения, являющегося одним из коллегиальных органов управления образовательного учреждения.

1.3. В своей деятельности Общее собрание работников образовательного учреждения (далее – Общее собрание) руководствуется ч. 4 ст. 26 Федерального закона от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации», региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования, трудовых отношений и социальной защиты, Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

1.4. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство учреждением в соответствии с учредительными, программными документами и локальными нормативными актами.

1.5. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами управления образовательного учреждения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом образовательного учреждения.

#### 2. Задачи Общего собрания

2.1. Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- организация образовательной деятельности и финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения на высоком качественном уровне;
- определение перспективных направлений функционирования и развития образовательного учреждения;
- привлечение общественности к решению вопросов развития образовательного учреждения;
- создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;
- решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды образовательного учреждения;

- решение вопросов о необходимости регламентации локальными нормативными актами отдельных аспектов деятельности образовательного учреждения;
- помощь администрации в разработке локальных нормативных актов образовательного учреждения;
- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья участников образовательного процесса и работников образовательного учреждения;
- принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников образовательного учреждения, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников образовательного учреждения;
- внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот учащимся и работникам в пределах компетенции образовательного учреждения;
- внесение предложений о поощрении работников образовательного учреждения.

### **3. Компетенция Общего собрания**

#### **3.1. Общее собрание работников образовательного учреждения:**

- обсуждает проект коллективного договора;
- рассматривает и обсуждает Программу развития образовательного учреждения;
- рассматривает и обсуждает проект годового плана работы образовательного учреждения;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в образовательном учреждении и мероприятия по ее укреплению;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны здоровья воспитанников в образовательном учреждении;
- обсуждает изменения настоящего Положения;
- обсуждает вопросы привлечения дополнительных источников финансирования и материальных средств в целях осуществления уставной деятельности образовательного учреждения;
- утверждает ежегодный отчет о поступлении и расходовании средств;
- рассматривает (до утверждения директором образовательного учреждения) Правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные нормативные акты образовательного учреждения;
- принимает решения по иным вопросам, отнесенным настоящим Положением и Уставом образовательного учреждения к компетенции общего собрания работников образовательного учреждения;
- иные вопросы в соответствии с действующим законодательством.

### **4. Организация деятельности Общего собрания**

#### **4.1. В состав Общего собрания входят все работники образовательного учреждения.**

4.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которым по должности является директор. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

#### **4.4. Председатель Общего собрания:**

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов Общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 2 недели;

- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание образовательного учреждения собирается его Председателем или Учредителем, но не реже одного раза в год.

Внеочередное Общее собрание (конференция) работников образовательного учреждения собирается по инициативе не менее чем одной четверти от числа работников Учреждения.

4.6. Общее собрание работников образовательного учреждения действует постоянно, без ограничения срока его полномочий.

4.7. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива образовательного учреждения.

4.8. Решения Общего собрания работников образовательного учреждения, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются обязательными для всех работников образовательного учреждения.

4.9. Общее собрание работников образовательного учреждения вправе принимать решения по вопросам, включенным в повестку соответствующего заседания, в случае, если в заседании принимают участие не менее 2/3 работников образовательного учреждения.

4.10. Решение Общего собрания работников образовательного учреждения принимается открытым голосованием. Решение Общего собрания работников образовательного учреждения принимается простым большинством голосов присутствующих на Общем собрании, носит рекомендательный характер и вступает в силу с момента утверждения его приказом директором образовательного учреждения.

4.11. Решение Общего собрания доводится до всех работников образовательного учреждения не позднее, чем в течение 3-х дней после прошедшего заседания.

4.12. Решения, принятые Общим собранием работников образовательного учреждения, оформляются протоколами, подписываемыми председателем и секретарем Общего собрания. Возражения кого-либо из участников Общего собрания работников образовательного учреждения заносятся в протокол заседания Общего собрания работников образовательного учреждения.

## **5. Ответственность Общего собрания**

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;

- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, Уставу образовательного учреждения;

- за компетентность принимаемых решений.

5.2. Права Общего собрания

Участники Общего собрания имеют право:

- создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе;

- вносить изменения и дополнения в коллективный договор руководства и работников образовательного учреждения;

- определять представительство в суде интересов работников образовательного учреждения;

- вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

## **6. Делопроизводство Общего собрания**

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

В протоколах фиксируются:

- дата проведения;

- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;

- приглашенные (ФИО, должность);

- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания трудового коллектива.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

#### **7. Документация Общего собрания**

7.1. Протоколы заседаний Общего собрания работников образовательного учреждения и принимаемые решения (с приложениями).

7.2. Журнал регистрации протоколов Общего собрания работников образовательного учреждения.

7.3. Протоколы и журнал регистрации протоколов должны быть пронумерованы, прошиты, скреплены печатью образовательного учреждения и подписью директора образовательного учреждения.

7.4. Документация Общего собрания передается по акту при смене директора образовательного учреждения.

#### **8. Заключительные положения**

8.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

8.2. Положение действует до принятия нового Положения, утвержденного на Общем собрании работников образовательного учреждения в установленном порядке.